

«ПРИНЯТО»
протокол
педагогического совета
МОБУ «Лицей №5»
№ 4 от 28.05.2016г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОБУ «Лицей №5»

Е. В. Иванова
Пр. № 177 от 01.06.2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛИЦЕЙ №5»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии со ст. 26 Федерального Закона от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Оренбургской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом лицея, а также иными локальными нормативными актами муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Лицей №5» (далее – Лицей).

1.2 Педагогический совет является коллегиальным органом управления, объединяющим всех педагогических работников Лицея, включая совместителей для рассмотрения основных вопросов организации образовательной деятельности.

1.3 Решения Педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательных отношений Лицея и вводятся в действие приказом директора.

1.4 Педагогический совет действует в **целях** развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей Лицея.

2. Задачи Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Лицея на совершенствование образовательного процесса;
- работа по общей методической теме Лицея;

- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии Лицея.

3.Функции Педагогического совета.

3.1 Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования: программ, соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования;
- определяет список учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;
- рассматривает состояние итогов **учебной** работы Лицея, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, мер по устранению «отсева» учащихся;
- рассматривает состояние и итоги **воспитательной** работы, соблюдения дисциплины обучающимися, заслушивает отчеты работы классных руководителей и других работников;
- рассматривает состояние и итоги **методической** работы, включая деятельность научно-методического совета, вопросы совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения;
- определяет порядок формирования предметных методических объединений (МО), периодичности проведения их заседаний, полномочия;
- заслушивает и обсуждает опыт работы в области авторских программ ,учебников, учебных и методических пособий;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных;
- принимает решение о форме проведения промежуточной аттестации, определяет учебные предметы, по которому она проводится;
- принимает решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Лицея, а также по согласованию с родителями (законными

представителями) о повторном обучении в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжении обучения иных форм;

- принимает решение об исключении обучающегося из Лицея в случаях, предусмотренных действующим законодательством;
- может принимать решение об объявлении конкурса на замещение педагогических должностей и утверждать его условия;
- принимает по представлению директора локальные акты в пределах своей компетенции.

4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1 Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, рекомендовать к утверждению положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;

4.2 В необходимых случаях на заседание Педагогического совета Лицея могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Лицеом по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании Лицея и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета, учредителем. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.3 Педагогический совет несет ответственность за

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства и пр.;
- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Организация деятельности Педагогического совета

5.1 Педагогический совет работает под председательством директора Лицея.

5.2 Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

5.3 Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Лицея.

5.4 Педагогический совет Лицея созывается директором по мере надобности, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети его состава.

5.5 Решение Педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и за решение проголосовало более половины присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета Лицея. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Лицея. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора Лицея.

5.6 Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Лицея и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.7 Директор Лицея в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей Лицея, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Документация Педагогического совета

6.1 Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2 Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из школы оформляются списочным составом и утверждаются приказом по Лицею.

6.3 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4 Книга протоколов Педагогического совета Лицея входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в Лицее и передается по акту.

6.5 Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью.